



RAPPORT ANNUEL



20 21



La Fédération
des centres de services
scolaires du Québec

RÉDACTION

Direction des communications et des affaires publiques

CONCEPTION GRAPHIQUE

CORSAIRE | Design | Communication | Web

PUBLIÉ PAR

Fédération des centres de services scolaires du Québec
1001, avenue Bégon
Québec (Québec) G1X 3M4

Tél. : 418 651-3220

Cell. : 418 928-5935

Courriel : info@fcssq.quebec

Site web : fcssq.quebec

Document : 7545

Dépôt légal — 2^e trimestre 2021

Bibliothèque nationale du Québec

Bibliothèque nationale du Canada

À propos

de la Fédération des centres de services scolaires du Québec¹

La Fédération des centres de services scolaires du Québec (FCSSQ) regroupe l'ensemble des centres de services scolaires francophones du Québec ainsi que le Centre de services scolaire du Littoral.

La FCSSQ offre à ses membres des services en relations du travail, en ressources matérielles et informationnelles, en financement, en transport scolaire, en communications, en formation professionnelle, en services éducatifs aux jeunes et aux adultes, ainsi que de la formation. Elle offre également des services-conseils juridiques. Conjointement avec le MEQ, la Fédération coordonne et dirige la négociation des matières nationales sectorielles des conventions collectives.

La mission actuelle² de la FCSSQ consiste à :

- Regrouper et unir les centres de services scolaires;
- Défendre l'accessibilité à des services éducatifs diversifiés et de qualité;
- Promouvoir les intérêts de l'éducation.

Les centres de services scolaires veillent à la réussite scolaire de plus d'un million d'élèves en assurant des services éducatifs au primaire, au secondaire, en formation professionnelle et à l'éducation aux adultes, grâce à l'engagement de quelque 120 000 employés. Ils offrent aussi des services efficaces et essentiels, notamment en matière de ressources humaines et de ressources matérielles et financières.

Les centres de services scolaires ont aussi la responsabilité de répartir équitablement les ressources entre leurs établissements et de rendre accessible, en tout temps, un transport scolaire sécuritaire.



La Fédération
des centres de services
scolaires du Québec

1. Ce rapport annuel couvre la période allant du 1^{er} avril 2020 au 31 mars 2021.

2. Les travaux en cours relativement à la planification stratégique de la FCSSQ amèneront une révision de sa mission.

Table des matières

3

À propos de la Fédération
des centres de services
scolaires du Québec

8

Faits saillants
2020-2021

6

Mot de la présidente-
directrice générale



14

Bilan des activités 2020-2021

- Direction des affaires administratives
 - Ressources matérielles et technologies de l'information (TI)
 - Financement
 - Transport scolaire
- Direction des affaires éducatives
 - Formation générale des jeunes et adaptation scolaire
 - Formation professionnelle et éducation aux adultes
 - Attestation d'études professionnelles (AEP), Service aux entreprises (SAE) et Commission des partenaires du marché du travail (CPMT)
- Direction des affaires juridiques
- Direction des communications et des affaires publiques
 - Communications et affaires publiques
 - Formation et accompagnement
- Direction des relations du travail
 - Relations du travail
 - Assiduité au travail et santé et sécurité du travail

27

Gouvernance

- Assemblée générale du 12 juin 2020
- Conseil général
- Bureau de direction



30

Membres du bureau de direction



32

Membres du comité du budget

33

Personnel administratif



MOT

de la présidente-
directrice générale



L'année de transition que la Fédération des centres de services scolaires vient de passer a été remarquable sur de nombreux plans. Ce rapport annuel est l'occasion de rendre compte de l'immense travail réalisé tous les jours par l'équipe de la Fédération. Après des

moments d'incertitude, ils ont tout mis en œuvre afin de réaliser la transition vers la nouvelle gouvernance et d'insuffler une nouvelle énergie au déploiement de notre offre de service. Mes premiers mots sont pour elles et eux. Merci pour votre précieux travail! Je me permets d'adresser un merci particulier à l'équipe des relations du travail qui a travaillé très fort en cette année de négociation des conventions collectives nationales, et ce, au service de l'ensemble des centres de services scolaires.

L'année n'a pas été facile pour les élèves et leur famille, prenons un moment pour souligner leur persévérance, leur résilience et leur travail soutenu.

À l'instar de ce qu'a vécu toute la société, la situation pandémique a chamboulé considérablement nos activités et celles de nos membres. Je tiens à rendre hommage à l'ensemble du personnel des centres de services scolaires et des établissements. Grâce à eux, les élèves ont pu poursuivre leurs apprentissages, à distance ou en classe, et compter sur un soutien psychosocial, lorsque requis.

Dans la traversée de cette crise sanitaire, l'équipe de la Fédération a été présente pour soutenir le réseau: trousse pédagogique, soutien aux CSS, relations et organisation du travail, et j'en passe. Notre Foire aux questions COVID-19 a été mise à jour sur une base quasi quotidienne, et ce, depuis un an. Mise à la disposition des équipes de directions des centres de services, elle a su couvrir l'ensemble des questions relatives à la situation pandémique. Je remercie tous les membres du personnel qui y ont contribué.

Une nouvelle gouvernance à la FCSSQ: virage vers le service aux membres

Après quatre mois de transition, un nouveau bureau de direction, une nouvelle structure et de nouveaux règlements généraux, la Fédération a procédé au

processus d'embauche d'une présidence-direction générale. Lors de mon arrivée en janvier dernier, j'ai rappelé à quel point la Fédération occupe une place essentielle dans notre réseau public d'éducation. Cette place, nous devons la faire valoir, la défendre, la renforcer. Grâce aux nombreux liens tissés avec nos partenaires, nous continuons d'occuper cette place prépondérante au cœur de tous les enjeux nationaux d'éducation publique.

Dans mes convictions profondes, je souhaite que LA Fédération devienne NOTRE Fédération; que l'ensemble des centres de services scolaires se sentent chez eux au sein de notre organisation. Les services aux membres sont donc au centre de nos réflexions, de nos décisions et de nos actions.

Pour ce faire, nous avons procédé à des changements structurels importants. La consolidation du secteur des affaires éducatives fait partie de ces changements, tout comme l'ajout d'une direction des affaires juridiques et d'une présidence-direction générale adjointe, notamment pour coordonner le secteur des affaires administratives.

La réflexion entamée sur la planification stratégique permettra à l'équipe de la Fédération d'aller encore plus loin, d'adapter les services offerts et d'en ajouter, afin d'offrir à ses membres un service-conseil adapté et un soutien pertinent pour l'accomplissement de leurs actions quotidiennes. C'est notre engagement!

Des chaleureux remerciements

Je profite de la rédaction de ce rapport annuel pour remercier du fond du cœur messieurs Lucien Maltais et Normand Lessard, ainsi que tous les membres du bureau de direction de transition, qui ont su assurer un passage harmonieux et réussi jusqu'au 15 juin dernier.

Je souhaite également adresser un merci tout spécial à M. Jacky Tremblay, qui a su occuper la présidence-direction générale par intérim avec respect, doigté et compétence. Merci, Jacky, de continuer de travailler avec nous, au bénéfice de l'ensemble du réseau!

Caroline Dupré

Faits saillants

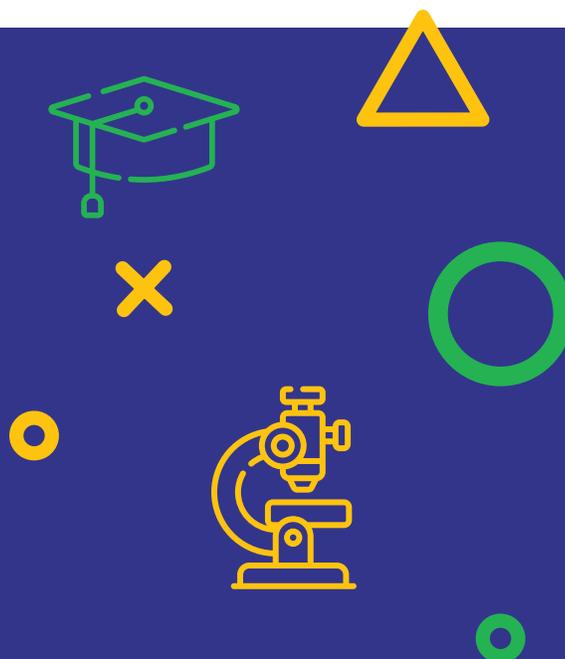
2020 2021

Pandémie de COVID-19 : un réseau engagé et résilient

Dans la gestion de cette situation pandémique, le réseau de l'éducation a dû composer avec une situation sanitaire complexe. L'ensemble du personnel des centres des services scolaires et des établissements a travaillé très fort afin de soutenir la persévérance et la réussite scolaires des élèves. De son côté, outre son important travail de représentation auprès du ministère de l'Éducation (MEQ), la Fédération, a travaillé sans relâche afin de soutenir les centres de services scolaires dans l'accomplissement de leur mission.

Trousses pédagogiques

Dès le mois de mars, l'équipe de la Fédération a soutenu et coordonné la rédaction des trousseaux pédagogiques destinées aux élèves et à leurs parents. Constituées d'activités pédagogiques élaborées par des enseignants et des conseillers pédagogiques, ces trousseaux ont soutenu l'apprentissage à la maison de la mi-mars jusqu'à la fin de l'année scolaire 2019-2020.



Foire aux questions

La situation pandémique a évidemment soulevé un grand nombre de questions. Entre les mesures sanitaires et les directives ministérielles, les gestionnaires des centres de services scolaires et les directions d'établissement ont dû jongler avec de nombreux défis et contraintes.

Afin de les soutenir dans leur travail, l'équipe de la Fédération a créé et mis à jour de façon régulière une Foire aux questions, regroupant des questions dans tous les domaines: ressources humaines, pédagogie, organisation scolaire, transport scolaire, services de garde, entretien, ressources informationnelles, etc.

Plus de **1584 questions et réponses** ont été publiées. S'y sont ajoutés **173 documents de référence**.

Place des CSS dans la formation de la main-d'œuvre

La Fédération a été très active au sein de la Commission des partenaires du marché du travail (CPMT) concernant la formation de la main-d'œuvre et la requalification des travailleuses et des travailleurs. D'abord, devant l'appel lancé par le premier ministre du Québec, elle a soutenu les centres de services scolaires dans la mise en place la formation accélérée pour les préposés aux bénéficiaires.

La Fédération a également participé activement au Forum virtuel sur la requalification de la main-d'œuvre et sur l'emploi.

Plusieurs propositions concrètes y ont été exprimées, mettant l'emphase sur l'agilité de notre réseau et sur sa capacité à former de la main-d'œuvre qualifiée.

Nous réitérons que la formation professionnelle et l'éducation aux adultes sont au cœur de plusieurs solutions mises de l'avant, comme par exemple, permettre l'accès à la formation professionnelle à temps partiel et augmenter l'offre de formation en alternance travail-études selon les modèles duals. Nous proposons d'accélérer les approbations de programmes de formation de courte durée, notamment les Attestations d'études professionnelles. Également, les services aux entreprises des centres de services scolaires doivent obtenir un financement de base afin de soutenir activement l'offre de formation continue en entreprise et à distance. Nous suggérons également la mise en place d'un guichet unifié pour mieux informer les individus et les entreprises des possibilités de parcours qui répondent à leurs besoins et aspirations.

– Extrait du communiqué du 16 octobre 2020



Une nouvelle gouvernance à la FCSSQ

Conséquemment à l'adoption du projet de loi n° 40, Loi modifiant principalement la *Loi sur l'instruction publique relativement à l'organisation et à la gouvernance scolaires*, le 8 février 2020, les directions générales des centres de services scolaires devenaient les représentants de leur organisation au sein de la Fédération. Un bureau de direction de transition a été mis en place. Le président et le vice-président, M. Lucien Maltais et M. Normand Lessard, en collaboration avec le président-directeur général par intérim, M. Jacky Tremblay, ont mené les travaux nécessaires de modification des règlements généraux. Ceux-ci ont été modifiés lors de l'Assemblée générale du 12 juin 2020, durant laquelle un nouveau bureau de direction a été élu. Le 15 juin 2020, la Fédération des

commissions scolaires du Québec est officiellement devenue la Fédération des centres de services scolaires du Québec. Un plan d'action transitoire a également été adopté afin de guider les actions de la Fédération jusqu'à l'adoption d'un nouveau plan stratégique.

La nouvelle présidente-directrice générale de la Fédération, Mme Caroline Dupré, est arrivée officiellement en poste le 11 janvier 2021. Un nouveau souffle a immédiatement été ressenti par l'équipe de la Fédération. À son arrivée, Mme Dupré a affirmé vouloir veiller à faire valoir l'importance de la Fédération, une organisation forte et crédible, résolument orientée vers une culture d'excellence en matière de services offerts à ses membres.



Notre Fédération doit prendre la place importante et prépondérante au cœur de tous les enjeux nationaux d'éducation publique et de réussite éducative. Notre école publique mérite que nous y déployions toutes nos énergies. L'ensemble des partenaires du réseau de l'éducation trouvera en moi une interlocutrice ouverte et engagée vers l'atteinte de nos objectifs communs. Aussi, je me ferai un devoir, dans les prochaines semaines, de poursuivre les rencontres avec chacune et chacun d'entre eux.

– Extrait de communiqué du 11 janvier 2021

Nouvelle structure administrative pour mieux répondre aux besoins des membres

Dans l'optique d'excellence des services aux membres et parallèlement à la mise en place de la nouvelle gouvernance, une nouvelle structure administrative s'est mise en place.

Le secteur éducatif a été renforcé, avec l'ajout d'un poste de Direction des affaires éducatives.

Les services juridiques de la Fédération sont maintenant regroupés sous la Direction des affaires juridiques et du secrétariat général.

Également, un poste de présidence-direction générale adjointe a été ouvert, afin de soutenir la PDG dans son mandat et de coordonner le secteur des affaires administratives et des ressources humaines.

Un poste d'agent de recherche a également été créé afin, notamment, de soutenir les commissions d'étude et d'expertise dans leurs divers travaux.

Des commissions d'étude et d'expertise

Afin de travailler à la concertation sur les divers enjeux touchant l'ensemble du réseau, la Fédération a procédé à la mise sur pied de huit commissions d'étude et d'expertise (CÉE):

1. COVID-19 (temporaire);
2. Affaires éducatives jeunes;
3. Affaires éducatives FGA-SAE-FP-AEP;
4. Ressources financières et transport scolaire;
5. Ressources matérielles;
6. Ressources informationnelles;
7. Ressources humaines;
8. Gouvernance et gestion.

Formées de directions générales et directions générales adjointes, ces CÉE ont défini la liste des mandats généraux sur lesquels reposent leurs travaux, en l'occurrence:

- Assurer une veille stratégique afin d'anticiper les principaux enjeux en lien avec les mandats de chacune des commissions d'étude et d'expertise;
- Travailler en concertation afin d'adopter un positionnement réseau;
- Travailler en concertation et en collaboration avec les partenaires à la recherche de solutions;
- Outiller la PDG lors de ses prises de position publiques ou auprès du ministère;
- Formuler des recommandations au conseil général, lorsque requis;
- Contribuer à affirmer le leadership et l'expertise du réseau;
- Créer et mandater un comité de travail, pouvant regrouper des membres de plusieurs commissions, lorsqu'un sujet spécifique a besoin d'être approfondi de façon plus élargie.

Planification stratégique

Dans le contexte de la mise en place d'une nouvelle gouvernance et d'une structure administrative modifiée, l'équipe de la Fédération s'est lancée dans une réflexion visant l'élaboration d'un nouveau plan stratégique. La mission, la vision et les valeurs de l'organisation, tout comme les orientations, les objectifs visés et les services offerts aux membres, ont été placées au cœur du processus réflexif.

Les divers partenaires et parties prenantes de la Fédération ont été consultés, tout comme l'ensemble des employés.

De plus, une tournée de chacune des régions a été entreprise. Durant cette tournée régionale les directions générales et directions générales adjointes des CSS, de même que les présidences des conseils d'administration ont été consultées.

Un rapport diagnostique a été remis à la Fédération au début du mois de mai. S'ensuivra la rédaction du plan stratégique, dont l'adoption est prévue à l'automne 2021-2022.



Négociation des conventions collectives nationales

La crise de la COVID-19 qui a happé la province de Québec et le réseau de l'éducation a changé le cours de la négociation. Dans les faits, plusieurs ajustements ont dû être apportés, tant en matière d'organisation du travail qu'en matière de stratégies de négociation.

Malgré tout, l'équipe de la Fédération a toujours fait valoir les intérêts des centres de services scolaires afin que les parties nationales concluent des ententes plus souples et mieux adaptées aux nouvelles réalités du monde de l'éducation, tout en contribuant au maintien de son service de soutien et d'accompagnement aux centres de services scolaires en matière de relations de travail.

En mars 2020, le gouvernement du Québec invitait tous les syndicats à s'inscrire dans une démarche de négociation accélérée afin de conclure des ententes de principe à l'expiration des ententes nationales, soit au 31 mars 2020. Malgré une réponse favorable de certaines fédérations syndicales à cette invitation, à ce jour, celle-ci ne s'est pas soldée.

Tout au long de l'automne 2020, les discussions se sont poursuivies aux tables de négociation, sans pour autant en arriver à établir des zones significatives de rapprochement avec les fédérations et centrales syndicales.

Modernisation du régime de santé et sécurité au travail (SST)

Le ministre du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale, M. Jean Boulet a déposé le 27 octobre 2020 le projet de loi n° 59, *Loi modernisant le régime de santé et de sécurité du travail*.

À cet égard, la FCSSQ a affirmé souscrire aux objectifs du ministre, par exemple la réduction du nombre de lésions professionnelles en protégeant bien les travailleurs, la réintégration en emploi des travailleurs lésés et l'amélioration de l'efficacité du régime.

Dans son mémoire déposé à l'Assemblée nationale, la Fédération a noté toutefois que certains aspects du régime SST semblent aller à l'encontre de ces objectifs ou créer des iniquités entre les travailleurs en emploi et les travailleurs absents en raison d'une lésion professionnelle. S'il y a de belles opportunités proposées par cette réforme, la Fédération y voit

Une Entente de principe a été conclue avec la FAE le 16 avril, et ce, au terme de 106 rencontres de négociation.

Au moment d'écrire ces lignes, une entente de principe est sur le point d'être paraphée avec la FSE. Les négociations se poursuivent avec les autres fédérations et centrales représentant le personnel professionnel et de soutien, et ce, dans l'espoir d'en arriver à une entente dans les meilleurs délais.

En réaction aux avis de grève de courte durée transmis par les syndicats affiliés à la FSE pour le 14 avril 2021, l'équipe des relations du travail a coordonné de nombreuses démarches devant la Cour supérieure, le Tribunal administratif du travail ainsi que devant un tribunal d'arbitrage, afin de s'assurer du maintien des services éducatifs aux élèves, dans un cadre sécuritaire, respectueux de leurs droits et respectueux des règles sanitaires.

À la conclusion d'ententes de principe avec les fédérations et centrales syndicales, les équipes poursuivront leur travail en s'affairant de façon diligente à la rédaction des textes des ententes nationales. Des rencontres d'informations et des guides d'accompagnement viendront soutenir les gestionnaires pour assurer la mise en œuvre de ces nouvelles ententes.

également des effets collatéraux. En effet, des changements susceptibles d'accroître la discrimination lors de l'embauche et d'augmenter le nombre de réclamations contestées par les employeurs ne sont pas souhaitables. En matière de prévention, la Fédération accueille favorablement la possibilité, pour les employeurs exerçant leurs activités dans plusieurs établissements, de structurer leurs mécanismes de prévention de façon efficiente, en évitant de multiplier des processus dans chacun de leurs établissements.

La FCSSQ a recommandé plusieurs pistes de solutions afin d'améliorer ce projet de loi. Au 31 mars 2021, le projet de loi était toujours à l'étape de l'étude détaillée.

Guide de rénovation et de construction des écoles

Afin de remettre les écoles en bon état au cours des 10 prochaines années et de fournir aux élèves et au personnel enseignant des locaux sains, sécuritaires et attrayants, il s'avère incontournable qu'une plus grande partie des travaux de maintien d'actifs et d'amélioration soient exécutés durant l'année scolaire.

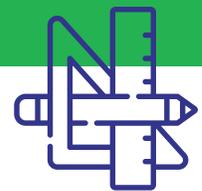
Ceci permettra d'étaler les travaux et d'utiliser de façon optimale la main-d'œuvre spécialisée disponible. De cette façon, les entrepreneurs généraux, sous-traitants, fabricants et fournisseurs de matériaux et de services pourront prolonger leur période d'activités et soumissionneront en plus grand nombre, ce qui

accroîtra la concurrence, réduira les risques de surcharge du marché et facilitera la réalisation du grand nombre de projets prévus.

À cet égard, la FCSSQ, en collaboration avec l'Association de la construction du Québec (ACQ) et les conseils des membres du comité en construction, ont élaboré le guide *Bien réussir un projet de rénovation ou d'amélioration d'une école ou d'un centre, en cohabitation*. Ce guide a été lancé en décembre 2020.

Les centres de services scolaires sont responsables de l'entretien de leurs bâtiments scolaires. Des sommes importantes ont été investies ces dernières années pour le faire. La réalité de notre milieu de vie implique bien souvent que nous devons réaliser ces projets sur deux (2) voire trois (3) étés, lorsqu'il n'y a personne dans les écoles. Avec l'ACQ, nous avons réuni des personnes de notre réseau et du milieu de la construction, afin de réfléchir sur d'autres façons de faire, afin d'optimiser les travaux. Ce guide outille les centres de services scolaires pour le faire. Il insiste sur la santé et la sécurité des occupants des établissements : élèves, parents et membres du personnel. C'est notre priorité.

- Extrait du communiqué du 1^{er} décembre 2020





Bilan des activités

2020 **2021**

DIRECTION DES AFFAIRES ADMINISTRATIVES

Ressources matérielles et technologies de l'information (TI)

- Service-conseil aux centres de services scolaires (CSS) et aux commissions scolaires (CS) sur plusieurs sujets tels que la gestion contractuelle, la gestion des projets de construction et d'infrastructures numériques, l'approvisionnement, la gestion énergétique, l'entretien sanitaire, la gestion des services alimentaires, la gestion de la sécurité matérielle et informationnelle, etc.;
- Mise à jour régulière du recueil de gestion regroupant les informations administratives et légales utiles pour les gestionnaires en ressources matérielles et en approvisionnement dans les CSS et CS;
- Renouvellement de l'entente de partenariat avec Les Producteurs de lait du Québec pour les 5 prochaines années (2020-2025). Une vingtaine de CSS et de CS ont bénéficié d'une offre de berlingots de lait gratuits;
- Coordination d'un groupe de travail sur les ressources matérielles (RM), composé de responsables des RM de plusieurs CSS et CS ayant pour mandat de proposer des orientations stratégiques afin d'outiller et de soutenir le réseau dans ce domaine. En janvier 2021, ce comité a transmis des propositions en gestion des ressources matérielles au MEQ. Plusieurs de ces propositions ont été prises en compte afin de répondre aux besoins des CSS et des CS;
- Coordination d'un groupe de travail en ressources informationnelles (RI), composé de responsables des RI de plusieurs CSS et CS ayant comme objectif de proposer des orientations stratégiques permettant d'outiller et de soutenir le réseau dans ce domaine. En février 2021, ce comité a transmis des propositions en gestion des RI au MEQ. Plusieurs de ces propositions ont été prises en compte afin de répondre aux besoins des CSS et des CS;
- Coordination du sous-comité en santé et sécurité au travail (SC-SST-RM) ayant comme rôle principal d'effectuer des recommandations à la Table nationale RH-RM SST sur les actions à prioriser en fonction des risques et des besoins dans le réseau des ressources matérielles;
- Réalisation et diffusion d'un guide de bonnes pratiques en matière de réalisation de projets de rénovation et de transformation de bâtiments scolaires, plus particulièrement lorsque ces travaux se réalisent en mode «cohabitation avec la clientèle scolaire» comme cela se fait régulièrement dans les hôpitaux. Ce guide est le fruit des travaux d'un comité de travail composé de représentants des CSS et d'entrepreneurs en construction, en collaboration avec l'Association de la construction du Québec (ACQ);
- Participation à la Table nationale en ressources informationnelles (TNRI) composée des présidents des Tables régionales en RI. L'objectif de la TNRI consiste à rendre disponibles dans les CSS et les CS, les infrastructures et les équipements numériques ainsi que les services et le soutien en RI nécessaires à la réussite éducative des élèves;
- Partenariat entre la FCSSQ et SCHOLA. [Schola.ca](#) est une plateforme d'information sur la modernisation des écoles primaires et secondaires du Québec. Sous la gouverne de la Direction générale des infrastructures du MEQ, en collaboration avec les partenaires et les différents acteurs du milieu, la mission de SCHOLA vise plus spécifiquement à développer des outils d'aide à la décision pour accompagner les différents acteurs concernés, avant, pendant et après le processus de rénovation des écoles publiques.



Collaboration avec le ministère de l'Éducation du Québec (MEQ) :

- Comité MEQ-Réseau de l'éducation sur les enjeux en lien avec les infrastructures dans le contexte de la COVID-19;
- Table d'accompagnement-conseil du réseau scolaire en matière de développement durable (TASCO);
- Table d'échanges en sécurité de l'information (3 réseaux);
- Comité en gestion des infrastructures des CSS et des CS (GICS-MEQ);
- Comité de gouvernance du numérique en éducation (MEQ);
- Sous-comité sur le financement des ressources informationnelles pour le réseau de l'éducation;
- Équipe de travail - Portrait de la main-d'œuvre en RI (MEQ-SCT).

Implication et participation aux travaux et activités des partenaires de la FCSSQ :

- Comité tactique provincial en approvisionnement pour le réseau de l'éducation (CTPACSS-CS) du Centre d'approvisionnement gouvernemental (CAG);
- Participation au conseil d'administration (vice-présidence) ainsi qu'au conseil exécutif d'Ordinateurs pour les écoles du Québec (OPEQ);
- Chaire de recherche de l'École d'architecture de l'Université Laval (SCHOLA).



Financement

Dossiers généraux :

- Suivi des directives de la santé publique du Québec en regard des mesures de prévention de la COVID-19;
- Participation aux comités du MEQ sur le transport scolaire, les règles budgétaires, le régime financier et les comités spéciaux sur la COVID-19;
- Création d'un comité ad hoc sur l'école virtuelle;
- Coordination des commissions d'étude et d'expertise sur le financement et le transport scolaire, ainsi que celle sur la COVID-19;
- Travail de concertation avec certains organismes de représentation: Fédération des transporteurs par autobus et Équiterre.

Rédaction de mémoires et avis :

- Préparation du mémoire de la FCSSQ sur les consultations prébudgétaires 2021-2022;
- Préparation du mémoire conjoint de la FCSSQ, de l'ADGSQ et de l'AQCS sur le projet de mise à jour des règles budgétaires de fonctionnement

et d'investissements (2018-2019 à 2020-2021) ainsi que du transport scolaire (2017-2018 à 2021-2022) pour les centres de services scolaires;

- Analyse des dispositions budgétaires en éducation des budgets du gouvernement du Québec 2020-2021 et 2021-2022;
- Préparation d'un avis de la FCSSQ sur le projet de règlement modifiant le *Règlement relatif à la gratuité du matériel didactique et à certaines contributions financières pouvant être exigées pour la surveillance du midi*;
- Préparation d'un avis sur le projet de règlement soumis à la consultation par Transports Canada visant à améliorer la sécurité dans le transport scolaire;
- Participation à la rédaction d'un avis sur le projet de loi n° 66, *Loi concernant l'accélération de certains projets d'infrastructure*;
- Participation à la rédaction d'un avis sur le Programme de l'expérience québécoise (programme PEQ).

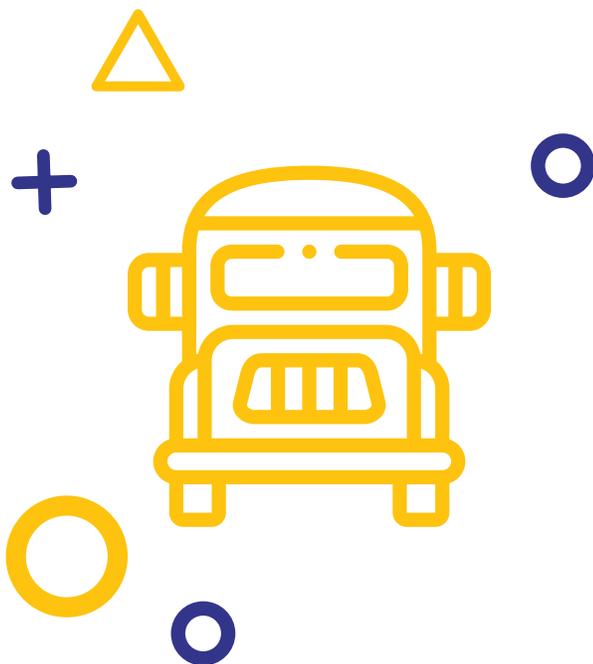
Dossiers sectoriels et fiscalité :

- Examen du financement de la formation professionnelle et de la formation générale des adultes en raison de la déclaration des effectifs scolaires pendant la pandémie (SCT);
- Analyse du télétravail et de la fiscalité scolaire pour les dépenses liées à l'emploi;
- Examen des enjeux liés à l'enseignement à distance en temps de pandémie;
- Analyse de l'impact financier de la COVID-19 et de la situation financière des centres de services scolaires pour 2019-2020;
- Préparation des rencontres avec les membres du groupe de travail de la FCSSQ sur le financement des centres de services scolaires;
- Échanges avec des représentants du Registre des entreprises du Québec en raison du changement d'appellation des commissions scolaires à la suite de l'adoption du projet de loi n° 40;
- Demande d'opinion fiscale à la firme Mallette sur divers questionnements découlant du décret 1027-2020 concernant la rémunération des membres des conseils d'administration des centres de services scolaires.

Transport scolaire

Dossiers généraux :

- Analyse et recommandations concernant le programme d'électrification des autobus scolaires;
- Participation au comité du ministère des Transports du Québec sur l'électrification des transports en vue de la réalisation de la stratégie verte du gouvernement du Québec;
- Participation aux conférences téléphoniques bimensuelles du comité consultatif de Transports Canada concernant la sécurité dans le transport scolaire, notamment l'ajout d'équipements de sécurité à l'extérieur des autobus scolaires;
- Participation au comité consultatif sur le transport des élèves du ministère des Transports du Québec en collaboration avec le ministère de l'Éducation du Québec, la Société de l'assurance automobile du Québec et la Fédération des transporteurs par autobus;
- Mise à jour du manuel de gestion *Organisation du transport scolaire*;
- Préparation des rencontres avec les membres du groupe de travail de la FCSSQ sur le transport scolaire;
- Participation au comité du MEQ sur les règles budgétaires du transport scolaire.



DIRECTION DES AFFAIRES ÉDUCATIVES

Formation générale des jeunes et adaptation scolaire

- Service-conseil aux centres de services scolaires en matière de formation au secteur des jeunes et en adaptation scolaire;
- Mise en place d'un comité stratégique des services de garde en milieu scolaire;
- Mise en place d'une Table nationale de concertation aux services éducatifs jeunes;
- Intégration du projet CAR (collaborer, apprendre, réussir).

Collaboration avec le ministère de l'Éducation (MEQ) :

La FCSSQ contribue à l'actualisation et au développement des pratiques en formation générale des jeunes et en adaptation scolaire grâce à ses diverses implications avec le MEQ :

- Comité de vigie du projet de déploiement de programmes de petits déjeuners en milieu scolaire;
- Comité consultatif sur l'éducation à la sexualité;
- Comité consultatif sur l'orientation scolaire et professionnelle;
- Comité de concertation sur les sorties culturelles;
- Comité de liaison national-régional des pratiques en persévérance scolaire et en réussite éducative;
- Comité national de pilotage de la stratégie d'intervention *Agir autrement*;
- Groupe de concertation en adaptation scolaire;
- Groupe de travail des partenaires – Services de garde en milieu scolaire;
- Table québécoise de la saine alimentation;
- Table sur le mode de vie physiquement actif;
- Mandat du MEQ pour la création des trousseaux pédagogiques destinées aux élèves et à leurs parents.

Implication et participation aux travaux et activités des partenaires de la FCSSQ :

- Comité Coopétition au service des enfants;
- Table provinciale de concertation sur la violence, les jeunes et le milieu scolaire;

- Centre de transfert pour la réussite éducative du Québec (CTREQ);
- Comité directeur du Réseau PÉRISCOPE sur la persévérance et la réussite scolaires;
- Comité directeur du Réseau des écoles associées de l'UNESCO du Québec;
- Membre du jury national du Défi OSEntreprendre;
- Membre du comité directeur du réSEAU;
- Membre du conseil d'administration du Centre de recherche et d'intervention sur la réussite scolaire (CRIRES);
- Rencontre annuelle du Réseau québécois de recherche et de transfert en littératie.

Formation professionnelle et éducation aux adultes

- Service-conseil aux centres de services scolaires en matière de formation professionnelle et d'éducation des adultes;
- Mise en place d'un comité stratégique en formation générale des adultes (FGA);
- Mise en place d'un comité stratégique en formation professionnelle (FP).

Collaboration avec le ministère de l'Éducation (MEQ) :

Grâce à ses implications avec le MEQ, la FCSSQ contribue à l'actualisation et au développement des meilleures pratiques éducatives en formation professionnelle et à l'éducation des adultes :

- Comité de gouvernance de la formation professionnelle et de l'éducation des adultes;
- Comité national des programmes d'études professionnelles et techniques (CNPEPT);
- Sous-comité de formation à distance à la FGA;
- Concours *Chapeau, les filles!*;
- Sous-comité mixte MEQ-Réseau sur la FGA;
- Sous-comité mixte MEQ-Réseau la FP;
- Sous-comité mixte MEQ-Réseau sur les services éducatifs complémentaires en FP et en FGA.

Implication et participation aux travaux et activités des partenaires de la FCSSQ :

- Comité de formation de l'Ordre des infirmières et des infirmiers auxiliaires du Québec (OIIAQ);
- Comité directeur de Qualification Québec;
- Comité de sélection des bourses d'Éducation Internationale;
- Membre de l'Institut de coopération pour l'éducation des adultes (ICEA) et du comité des politiques;
- Membre de la Fondation pour l'alphabétisation;
- Participation au projet Hôpital Vaudreuil-Soulanges, rencontre sur le plan d'action adéquation formations professionnelles;
- Colloque annuel de la Table responsable de l'éducation des adultes du Québec.

Attestation d'études professionnelles (AEP), Service aux entreprises (SAE) et Commission des partenaires du marché du travail (CPMT)

- Mandat du MEQ visant la coordination et la mise en œuvre des dossiers relatifs aux AEP:
 - Création d'un guide d'élaboration et d'un guide de mise en œuvre pour les AEP;
 - Mise à jour des fiches synthèses des AEP;
 - Traduction anglaise des 20 fiches synthèses;
 - Diffusion de bulletins d'information sur les AEP (4/année);
 - Modification de la collection des documents administratifs pour l'élaboration et la mise en œuvre des AEP;
 - Organisation de séances d'information pour l'implantation des nouveaux programmes d'études AEP;
 - Webinaire d'information sur les AEP aux différents partenaires (CSMO, FQR, CERAC).

- Autres mandats du MEQ:
 - Réalisation d'un projet-pilote permettant la rédaction de trois cadres d'évaluation pour les AEP;
 - Élaboration ou actualisation accélérée de 10 programmes d'études menant à l'AEP;
 - Élaboration de quatre instrumentations de reconnaissance des acquis et des compétences (RAC) pour les AEP.
- Mandats de la CPMT:
 - Dans le cadre du projet d'intégration et maintien en emploi des personnes sous représentées sur le marché du travail du Fonds de développement et de reconnaissance des compétences de la main-d'œuvre (FDRCMO), développement de l'AEP *Entretien et opération d'un site récréotouristique-Découvre ta vraie nature!* dans quatre régions du Québec;
 - Élaboration de 10 instrumentations RAC pour les AEP.
- Mise en place d'un comité de réflexion sur l'utilisation optimale des enveloppes dédiées.
- Collaboration avec la Centrale des syndicats démocratiques (CSD) et Formation Québec en réseau (FQR) pour le développement des compétences numériques en entreprise, dans le cadre du Programme actions concertées pour le maintien en emploi (PACME).



Implication et participation aux travaux et activités des partenaires de la FCSSQ :

- Membre du conseil d'administration de la Société de formation à distance des commissions scolaires du Québec (SOFAD);
- Membre du conseil d'administration du Centre d'élaboration des moyens d'enseignement du Québec (CEMEQ);
- Membre du comité de gestion de FQR;
- Participation au comité consultatif du MEQ pour la francisation et la formation générale de base par les services aux entreprises;
- Membre du comité organisateur de la Journée nationale des services aux entreprises en concertation avec la CPMT;
- Membre du comité Stratégie globale de promotion et de valorisation des métiers et professions de la CPMT;
- Membre du groupe de travail de la CPMT sur le Fonds de développement et de reconnaissance des compétences de la main-d'œuvre (FDRCMO);
- Membre du groupe de travail portant sur la Loi favorisant le développement et la reconnaissance des compétences de la main-d'œuvre du ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale (MTESS);
- Participation au comité d'orientation du Colloque Éducation/Formation en santé et services sociaux;
- Colloque Éducation/Formation en santé et services sociaux;
- Colloque de l'Association québécoise de l'alternance études-travail (AQAET);
- Colloque conjoint de la Table des responsables de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle dans les commissions scolaires du Québec (TREAQFP) et de la Commission professionnelle Formation générale, professionnelle et aux entreprises (CFPGPE) de l'Association québécoise des cadres scolaires (AQCS);
- Membre de la Table de concertation adéquation formation-emploi de la filière de l'aluminium.

DIRECTION DES AFFAIRES JURIDIQUES

- Plus de 250 demandes de conseils et d'avis juridiques provenant des gestionnaires des centres de services scolaires, en lien avec l'application de la *Loi sur l'instruction publique* et dans des domaines spécialisés tels: l'accès à l'information et la protection des renseignements personnels, le droit d'auteur, le transport scolaire, le droit de la construction et la taxation scolaire;
- Accompagnement des CSS dans la mise en place des conseils d'administration;
- Soutien aux instances politiques et administratives de la Fédération dans la mise en place de sa nouvelle gouvernance (modification des règlements généraux, création des commissions d'étude et d'expertise);
- Création et coordination d'une Foire aux questions COVID-19 en collaboration avec chacun des secteurs de la Fédération;
- Mise en place d'une table nationale de concertation des secrétaires générales et secrétaires généraux;
- Mise en place d'un comité de coordination dans le dossier de l'action collective des Frères du Sacré-Cœur.



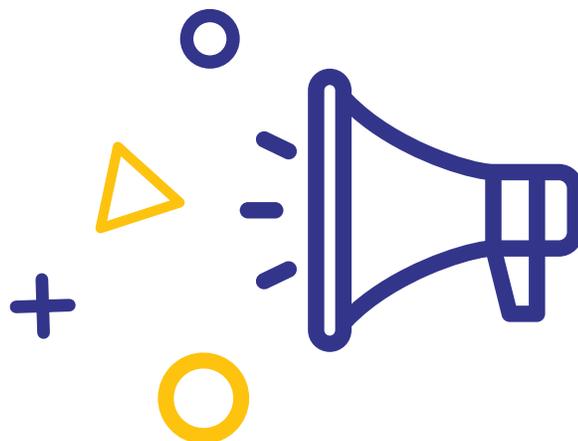
DIRECTION DES COMMUNICATIONS ET DES AFFAIRES PUBLIQUES

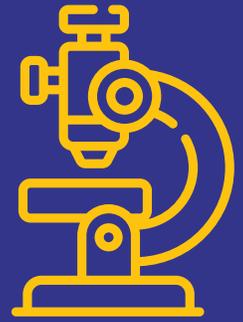
Communications et affaires publiques

- Veille médiatique constante et production d'une revue de presse quotidienne visant à informer rapidement les membres de la Fédération à propos des enjeux médiatiques qui concernent le réseau scolaire;
- Diffusion de communiqués de presse des centres de services scolaires dans la revue de presse;
- Réponse à près d'une centaine de demandes d'information et d'entrevues. Principaux sujets : gestion et impacts de la pandémie sur le réseau scolaire, changement de gouvernance à la Fédération et dans les centres de services scolaires, pénurie de main-d'œuvre, états financiers des CSS et négociations nationales;
- Diffusion du message de la rentrée sous forme de lettre d'opinion et de 24 communiqués de presse;
- Élaboration et partage d'outils de communication (modèles de lettres, de communiqués, etc.) sur différents enjeux d'actualité, notamment la présence de plomb dans l'eau et la qualité de l'air;
- Accompagnement des centres de services scolaires en matière de gestion de crise médiatique;
- Publication de deux numéros du magazine Savoir : « Des initiatives inspirantes en temps de pandémie » et « La santé mentale »;
- Actualisation du logo de la Fédération;
- Production d'une brochure et deux vidéos sur la mission et le rôle des CSS et de la FCSSQ;
- Animation et gestion en continu des médias sociaux afin de promouvoir l'école publique et d'encourager le partage d'information;
- Production hebdomadaire du Bulletin de la FCSSQ;
- Rédaction du rapport annuel de la FCSSQ;
- Mise en ligne de la Foire aux questions sur la COVID-19 (1584 questions et réponses, ajout de 173 documents);
- Publication des offres d'emploi des membres sur le site Internet de la FCSSQ;
- Rencontres mensuelles avec les conseillers en communication des CSS.

Implication et participation aux travaux et activités des partenaires de la FCSSQ :

- Congrès de la Fédération des comités de parents du Québec (FCPQ);
- 35^e anniversaire de l'Association québécoise de la garde scolaire (AQGS);
- Comité des partenaires pour la campagne de sécurité en transport scolaire;
- Comité des partenaires pour la Semaine pour l'école publique;
- Olympiades québécoises des métiers et des technologies;
- Défi OSEntreprendre;
- Fondation de la Fédération des transporteurs par autobus;
- Jour de la Terre;
- Semaine québécoise de réduction des déchets;
- Guide *Choisir*;
- À distance, mais présent en enseignement au secondaire (ADMPEs);
- Électeurs en herbe, avec Élections Québec;
- Table nationale de lutte contre l'homophobie et la transphobie des réseaux de l'éducation;
- Secondaire en spectacle.





STATISTIQUES



1 944

abonnés



67 487

visionnements depuis sa création



2 564

abonnés



2 107

abonnés



fcssq.quebec

105 676

utilisateurs

426 127

pages vues

102 601

nouveaux utilisateurs

Formation et accompagnement

L'année 2020-2021 a été marquée d'une crise sanitaire sans précédent. Malgré un arrêt complet des diffusions de nos formations en salle pour les mois d'avril à août, la FCSSQ est fière d'avoir maintenu ses services de perfectionnement et d'accompagnement avec des moyens technologiques tels que ZOOM et TEAMS.

La FCSSQ reconnaît les avantages de la diffusion des activités en présentiel, particulièrement pour encourager le réseautage et le partage de bonnes pratiques qui s'effectuent majoritairement lors des discussions informelles, toutefois, la formule synchrone gagne en popularité et offre également aux participants plusieurs avantages qui contribuent favorablement au taux de participation.

Devant cette nouvelle réalité, la FCSSQ a su s'adapter pour s'efforcer d'offrir la même qualité de service qu'avant cette pandémie.

- L'arrivée de la nouvelle PDG, madame Caroline Dupré, a rapidement mené à un premier événement réunissant les directeurs généraux, les présidences des conseils d'administration et les présidences des comités de parents. Cette activité *Ensemble, tournés vers l'avenir*, organisée avec la collaboration de monsieur Michel Clair et madame Lisane Dostie a permis de réunir 175 personnes.
- Plus de 40 formations et accompagnements offerts cette année ont généré plus 1000 participations. Des participants des centres de services scolaires francophones et des commissions scolaires anglophones étaient au rendez-vous.
- Six mandats de sélection de direction générale et un mandat de sélection de direction générale adjointe ont été entrepris cette année.
- La FCSSQ a présenté cinq webinaires aux directions générales ainsi qu'aux membres du personnel des CSS sous les thèmes suivants :
 - Le rôle de porte-parole des CSS;
 - Rénover dans l'harmonie sans tout casser!;
 - Licence Copibec et droit d'auteur en milieu scolaire;
 - Gestion de la réclamation;
 - Initiation aux relations de travail dans le milieu de l'éducation.
- 2290 personnes ont complété les formations, SIMDUT et hygiène et salubrité en milieu scolaire, offertes gratuitement en ligne au personnel des centres de services scolaires.
- Neuf sessions ont été offertes sur l'application des ententes nationales applicables au personnel enseignant, elles ont généré plus de 100 participations.
- Trois sessions ont également été offertes sur l'application des conventions collectives du personnel de soutien, environ 70 participants ont pris part à ces rencontres.
- Les formations sur le financement scolaire, ESOPPE FP et Jeunes, le gestionnaire stratégique dans le fonctionnement d'un conseil d'établissement, trousse de civilité et la perception et le recouvrement de la taxe scolaire ont été les plus populaires cette année.
- Cette année, la Fédération a offert son soutien aux centres de services scolaires se voyant confier 17 mandats lui permettant d'effectuer de l'accompagnement individuel ou en petits groupes. Les mandats d'accompagnement ont été offerts sous les thèmes suivants : organisation scolaire, analyse et suivi budgétaires, financement scolaire, gestion des risques en matière de collusion et de corruption, « coaching » de directions (direction générale, formation professionnelle, finances, etc.).
- Une mise à jour du logiciel ESOPPE FP, un outil pour l'organisation scolaire de la formation professionnelle et du logiciel ESOPPE Jeunes, un outil de gestion pour l'organisation scolaire de la formation générale des jeunes a été effectué. 21 centres de services scolaires ont fait l'achat de ce logiciel.

DIRECTION DES RELATIONS DU TRAVAIL

Relations du travail

Parallèlement à la négociation des ententes nationales, l'équipe des relations du travail de la FCSSQ a poursuivi ses activités de soutien aux centres de services scolaires :

- Service-conseil aux gestionnaires pour l'application et l'interprétation des conventions collectives ainsi que des lois et règlements du travail concernant le personnel de soutien, le personnel professionnel et le personnel enseignant des centres de services scolaires ainsi que des règlements sur les conditions de travail des gestionnaires;
- Accompagnement des gestionnaires des ressources humaines pour la négociation des ententes locales;
- Production d'outils de référence et de guides d'accompagnement, notamment concernant la mise en œuvre des conventions collectives et leurs amendements ainsi que les modifications législatives ou réglementaires en relations du travail dont, entre autres :
 - Participation à la Foire aux questions en lien avec les informations et les orientations en matière de relations du travail dans le contexte de la pandémie;
 - Production d'un guide de référence des modifications à la Loi sur les normes du travail;
 - Suivi des griefs pour l'ensemble du réseau scolaire et production d'outils de référence aux sentences arbitrales de l'éducation;
 - Publication d'Info-Fédé sur des sujets d'actualité en matière de relations du travail;
 - Production et mises à jour de versions commentées des plans de mobilisation syndicaux;
 - Analyse des plans de mobilisation des syndicats, explications et actions à prendre selon les différents moyens de pression envisagés;
 - Mise à jour des guides sur la coupure de traitement lors d'une grève légale d'une durée inférieure à une demi-journée et sur la gestion de la rémunération et de certains bénéfices lors d'une journée de grève légale;
- Coordination des rencontres de la Table de concertation des directions des ressources humaines regroupant des représentants provenant de 17 régions administratives;
- Coordination d'un Comité stratégique sur la négociation nationale ayant pour mandat de formuler des recommandations sur les priorités de négociation nationale et d'analyser les demandes syndicales, notamment quant à leurs impacts sur la qualité du service aux élèves, les services des ressources humaines et sur les ressources financières des centres de services scolaires;
- Représentation des CSS auprès du Greffe des tribunaux d'arbitrage du secteur de l'éducation lors des fixations mensuelles du rôle d'arbitrage, suivi des griefs pour l'ensemble du réseau scolaire et production d'outils de référence aux sentences arbitrales de l'éducation;
- Formations s'adressant aux gestionnaires des ressources humaines;
- Organisation de dîners-causeries favorisant l'échange des bonnes pratiques et le partage de certaines orientations de la FCSSQ et permettant de discuter des développements jurisprudentiels en droit du travail;
- Représentations auprès du MEQ afin de faire valoir la voix des CSS et de leurs services des ressources humaines relativement à divers enjeux, dont les nombreux provoqués par la pandémie;
- Représentation des centres de services scolaires sur divers comités paritaires, notamment en matière d'assurance, et sur d'autres comités impliquant les partenaires du réseau de l'éducation.



Assiduité au travail et santé et sécurité du travail

À l'instar des autres services de la Fédération, le secteur Présence au travail et SST a été particulièrement sollicité afin de soutenir les centres de services scolaires dans le contexte pandémique lié à la COVID-19, au cours de l'année 2020-2021.

- Pour ce faire, le secteur a rapidement mis à profit le portail SEPT afin de diffuser, tout au long de l'année, des informations et des outils pour aider les gestionnaires à composer avec les nombreux défis de la crise sanitaire. sept.fcssq.quebec



**SERVICE
D'EXPERTISE
en présence
au travail**

Le soutien aux centres de services scolaires par le secteur Présence au travail et SST s'est traduit de différentes manières, soit par :

- Un service-conseil adapté aux besoins des gestionnaires des services des ressources humaines et à l'évolution de la période pandémique :
 - Gestion de l'assiduité;
 - Interprétation des informations médicales;
 - Santé et sécurité du travail.
- La rédaction de guides, d'avis et la communication d'information :
 - Document d'information sur le coronavirus;
 - Foire aux questions de la Fédération (collaboration);
 - Guide sur la gestion de la présence au travail et sur le suivi des absences dans le contexte de la COVID-19;
 - Guide de gestion des absences de courte durée;
 - Trousse d'information pour les CSS pour l'ouverture des services de garde d'urgence sécuritaire;
 - Documents d'information sur les personnes vulnérables;
- 25 articles d'actualités publiés sur le portail SEPT (enjeux liés à la pandémie de la COVID-19, conseils de prévention pour la santé psychologique des gestionnaires, canicule, ventilation, modules de jeux, etc.).
- Des rencontres et des présentations virtuelles :
 - Présentation sur le coronavirus aux gestionnaires des services des ressources humaines (Centre des congrès de Québec (12 mars 2020) suivi de conférences téléphoniques à l'ensemble des CSS);
 - Tenue de quatre Rendez-vous - Présence au travail de la Fédé (4 et 18 novembre, 2 et 16 décembre 2020 - Rencontres de 2 heures offertes aux gestionnaires des services des ressources humaines rejoignant plus de 100 participants par rencontre).
- Des interventions auprès des partenaires (MEQ, CNESST, STC, CPQ, etc.) afin de représenter les CSS et de favoriser la cohérence des orientations nationales :
 - Collaboration avec la CNESST pour le développement de la trousse de prévention adaptée au secteur scolaire.
- Le développement de formations adaptées au milieu scolaire :
 - En collaboration avec la firme MEDIAL Services-conseils SST, élaboration d'une formation en ligne sur le nettoyage et la désinfection en milieu scolaire dans le contexte de la COVID-19. Cette formation a été offerte gratuitement et suivie par plus de 2000 travailleurs et travailleuses des CSS;
 - Organisation d'un webinaire offert exclusivement aux membres de la FCSSQ pour une rentrée scolaire sécuritaire en collaboration avec le Centre patronal en santé et sécurité du travail (18 août 2020, plus 200 gestionnaires étaient inscrits).

- La création d'outils en soutien au gestionnaire dans le contexte de la COVID-19:
 - Tableau synthèse des situations d'absence;
 - Formulaire types afin d'aider les gestionnaires à traiter les demandes d'exemption des personnes vulnérables;
 - Protocole d'intervention pour la gestion de cas suspect en milieu scolaire;
 - Création d'affiches de prévention conçues spécifiquement pour la réouverture des écoles primaires sous le thème *Mes petits gestes font de grandes choses*;
 - Procédure pour la récupération des items scolaires, etc.;
 - Création d'une bibliothèque virtuelle SST afin de répertorier la documentation utile pour les CSS concernant la COVID-19 (portail SEPT);
 - Coordination d'une zone de partage d'outils entre les CSS et d'échange de bonnes pratiques (portail SEPT). À ce jour, des dizaines d'outils ont été partagés entre les CSS et sont disponibles sur le portail SEPT.

Bien que la réalisation de certains dossiers ait dû être reportée afin de soutenir les centres de services scolaires dans le contexte de crise sanitaire, le secteur Présence au travail et SST a poursuivi ses activités de représentation, la production de la majorité de ses publications et a mené à terme la réalisation de divers projets en soutien aux CSS:

- Assistance et rôle-conseil relatifs à l'interprétation des conventions collectives, des lois et des règlements liés à la gestion de la présence au travail, au suivi des absences, à la prévention de la santé et de la sécurité du travail, à la santé et au mieux-être;
- Suivis réguliers et avis ponctuels formulés dans l'interprétation de dossiers médicaux;
- Lancement d'une capsule de prévention concernant les chutes de premier niveau en milieu scolaire;
- Organisation de deux rencontres pour la présentation de l'Espace employeur de la CNESST aux gestionnaires des CSS;
- Présentation aux gestionnaires des services des ressources humaines sur le télétravail et les enjeux liés à la santé et à la sécurité;

- Développement d'outils afin de soutenir les gestionnaires dans l'implantation d'un programme de cadencage et d'une formation en ligne sur le cadencage pour le personnel en milieu scolaire offerts gratuitement;
- Analyse et séance de consultation des gestionnaires à la suite du dépôt du projet de loi n° 59 concernant la modernisation du régime de santé et de sécurité du travail et rédaction d'un mémoire;
- Accompagnement des CSS afin de prévenir les accidents du travail et les maladies professionnelles et veiller à la santé et au mieux-être du personnel et des élèves;
- Rencontre et coordination des travaux de la Table RHRM-SST afin de déployer des actions concertées en SST entre les services des ressources humaines et les services des ressources matérielles;
- Rencontre à intervalles réguliers du Comité RH-SST (comité aviseur relevant de la Table RHRM-SST);
- Collaboration à des travaux de recherche de l'Institut de recherche en santé et sécurité du travail (IRSST);
- Production de trois cahiers statistiques nationaux et de plus de 150 rapports personnalisés sur l'absentéisme pour les CSS (coût des prestations d'assurance salaire, étude statistique sur les lésions professionnelles, indicateurs de gestion en assurance salaire et lésions professionnelles);
- Rapports personnalisés sur l'absentéisme (trois rapports individuels pour chaque CSS);
- Participation aux rencontres du Comité consultatif en santé et sécurité au travail du Conseil du patronat du Québec (CPQ) et à plusieurs de ses sous-comités, dont ceux sur la prévention et la réparation des lésions professionnelles;

* À noter que les travaux ayant fait l'objet d'un report dans le but de soutenir les CSS dans le contexte de la pandémie seront repris de façon prioritaire au cours des prochains mois (programme médical préemploi, mise à jour du guide sur les durées d'absences, trousse d'intervention sur le harcèlement psychologique et sexuel en milieu scolaire).



Gouvernance

Assemblée générale du 12 juin 2020

Rôles et responsabilités

L'assemblée générale est la dépositaire de l'autorité finale et suprême au sein de la Fédération des centres de services scolaires du Québec (FCSSQ). Elle exerce tous les pouvoirs, y compris celui de déléguer des mandats au conseil général. Cette instance a le droit d'initiative le plus complet en matière de réglementation: elle détermine les politiques générales, les objectifs majeurs et les grandes lignes d'action de la FCSSQ.

Avec l'adoption du projet de loi n° 40 le 8 février 2020, les directions générales des centres de services scolaires représentaient leur organisation au sein de la Fédération. Réunies en assemblée générale le 12 juin, elles ont adopté les nouveaux règlements généraux de la Fédération, dont la composition de l'assemblée générale. L'assemblée générale est maintenant composée des directeurs généraux des centres de services scolaires francophones membres de la FCSSQ et des présidents des conseils d'administration de ces derniers.

Les éléments suivants ont fait l'objet d'échanges et de décisions:

- Modification des règlements généraux de la Fédération à la suite de la refonte de la gouvernance scolaire;
- Réception des états financiers 2019-2020;
- Adoption des prévisions budgétaires 2020-2021;
- Élection des membres du bureau de direction, notamment de la présidence et de la vice-présidence.

Conseil général

Rôles et responsabilités

Le conseil général exécute les décisions de l'assemblée générale et il met en application les résolutions de cette dernière liées aux politiques générales et aux grandes lignes d'action.

L'assemblée générale reconnaît au conseil général un pouvoir d'initiative en matière de réglementation. Ainsi, ce dernier peut lui faire des propositions dans le choix des politiques, des objectifs et des grandes lignes d'action. Cependant, l'assemblée générale, sous réserve de la loi et des règlements généraux de la FCSSQ, peut refuser, modifier ou reporter tout projet de réglementation ou de modification soumis par le conseil général.

Le conseil général est composé des directeurs généraux des centres de services scolaires francophones membres de la FCSSQ. Les directeurs généraux adjoints participent aux sessions du conseil, mais sans droit de vote.

Le conseil général a tenu quatre séances ordinaires et deux séances extraordinaires.

Les éléments suivants ont fait l'objet d'échanges et de décisions:

- Révision de la gouvernance et des règlements généraux de la Fédération;
- Nomination de la présidence-direction générale de la Fédération;
- Mise en place des commissions d'étude et d'expertise (CÉE);
- Composition et mandat des CÉE;
- État de situation des négociations nationales des conventions collectives;
- Plan d'action transitoire de la Fédération;
- Représentations de la présidence-direction générale;
- Services de formation et d'accompagnement;
- Ressources humaines et situation financière de la Fédération;
- Assurances des centres de services scolaires;
- Règlements généraux de la GRICS.

Bureau de direction

Rôles et responsabilités

Le bureau de direction de la Fédération des centres de services scolaires du Québec est composé de 11 directeurs généraux des centres de services scolaires francophones membres de la FCSSQ, représentant 11 régions regroupées, parmi lesquels un président et un vice-président sont élus lors de l'assemblée générale.

Parmi les pouvoirs qui lui sont reconnus par la loi constitutive et les règlements généraux de la FCSSQ, le bureau de direction a notamment le mandat de conseiller le conseil général dans la réalisation de ses responsabilités, d'assurer la gestion de l'organisme, de procéder à la surveillance et à l'exécution des mandats du conseil général, de même qu'à la gestion financière et au contrôle du budget de la FCSSQ.

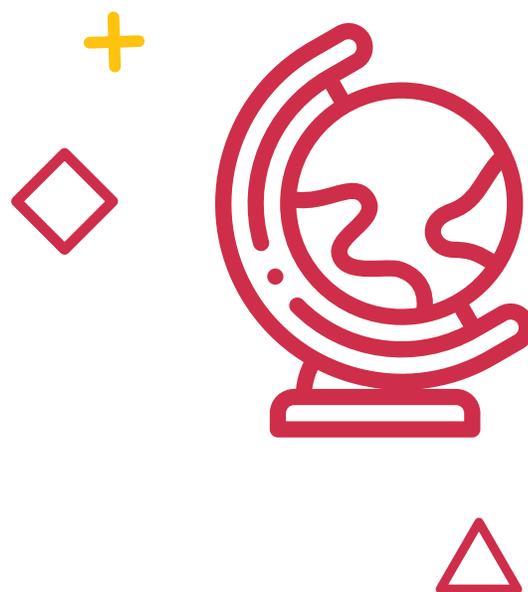
La durée du mandat des membres du bureau de direction est de deux ans.

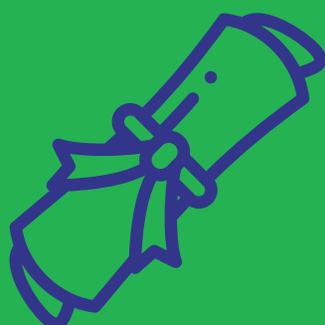
Le bureau de direction s'est réuni lors de neuf séances ordinaires et 14 séances extraordinaires.

Les éléments suivants ont fait l'objet d'échanges et de décisions:

- Situation pandémique et mesures sanitaires;
- Directives ministérielles;
- Tutorat;
- Négociations nationales des conventions collectives;
- Planification stratégique de la Fédération;
- Gouvernance des centres de services scolaires;
- Structure administrative de la Fédération;
- Délégation de pouvoirs aux diverses instances décisionnelles;
- Représentations de la PDG;
- Prévisions budgétaires 2020-2021;
- Ressources humaines et situation financière de la Fédération;
- Association sectorielle paritaire en santé et sécurité du travail pour le secteur scolaire;

- Entente avec Collecto;
- Composition, mandat et mise en place des commissions d'étude et d'expertise (CÉE);
- Action collective des Frères du Sacré-Cœur;
- CPMT;
- Relation avec les partenaires de la FCSSQ;
- Signatures d'ententes avec des partenaires;
- Demandes de subventions;
- Image de marque de la Fédération;
- Projets de recherche soumis pour soutien de la Fédération.





Membres du
bureau de

DIRECTION





Antoine Déry

Centre de services scolaire
Kamouraska – Rivière-du-Loup
Représentant de la région du
Bas-Saint-Laurent/Gaspésie



Marc-Pascal Harvey

Centre de services scolaire
du Lac-Saint-Jean
Représentant de la région
du Saguenay-Lac-Saint-Jean



Marie-Claude Asselin

Centre de services scolaire
des Premières-Seigneuries
Représentante de la région de
Québec/Chaudière-Appalaches



Luc Galvani

Centre de services scolaire
du Chemin-du-Roy
Représentant de la région de
la Mauricie/Centre-du-Québec



Président
des instances
de la FCSSQ

Christian Provencher

Centre de services scolaire
de la Région-de-Sherbrooke
Représentant de la région
de l'Estrie



Vice-
présidente
des instances
de la FCSSQ

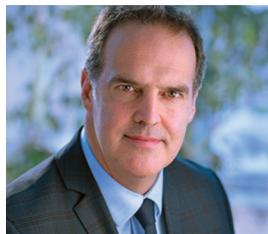
Isabelle Gélinas

Centre de services scolaire
des Affluents
Représentante de la région de
Laval – Laurentides – Lanaudière



Luc Lapointe

Centre de services scolaire
des Patriotes
Représentant de la région
de la Montérégie



Dominic Bertrand

Centre de services scolaire
Marguerite-Bourgeoys
Représentant de la région
de Montréal



Denis Rossignol

Centre de services scolaire
des Hauts-Bois-de-l'Outaouais
Représentant de la région
de l'Outaouais



Yannick Roy

Centre de services
scolaire Harricana
Représentant de la région
de l'Abitibi-Témiscamingue/
Nord-du-Québec



Nadine Desrosiers

Centre de services scolaire
de l'Estuaire
Représentante de la région
de la Côte-Nord

Membres
du comité du

BUDGET

Manon Dufour

Dominic Bertrand

Nathalie Joanette

Jacky Tremblay





Personnel

ADMINISTRATIF¹

Présidence-direction générale

Caroline Dupré

présidente-directrice générale

Rosanne Dupéré

adjointe administrative à la PDG

Évelyne Perez

réceptionniste et agente de bureau

Présidence-direction générale adjointe et direction des affaires administratives et ressources humaines

Poste vacant

présidence-direction générale adjointe et directrice ou directeur
(*poste occupé temporairement par Jacky Tremblay, conseiller stratégique à la transformation organisationnelle*)

Marie-Josée Lépinay

régisseuse des finances et des ressources matérielles

Louis Bellemare

conseiller en financement et en transport scolaire

Julie Bérubé

agente de bureau

Fabien Labonté

conseiller en ressources matérielles et informationnelles

1. Le répertoire des membres du personnel administratif est daté du 31 mars 2021.

Direction des affaires éducatives

Marjorie Ménard

directrice

Mary-Lou McCarthy

coordonnatrice aux affaires éducatives formation générale des jeunes et adaptation scolaire

Anne-Marie Dubé

agente de bureau

Marlène Gagné

conseillère à la formation professionnelle et à l'éducation des adultes

Marie-Pier Jobin

conseillère aux services éducatifs et aux attestations d'études professionnelles, aux services aux entreprises, et aux projets de la Commission des partenaires du marché du travail

Nathalie Morasse

conseillère à la formation générale des jeunes et à l'adaptation scolaire

Patrick Leduc

chargé de projet aux attestations d'études professionnelles (AEP)

Direction des affaires juridiques et secrétariat général

Sophie Laberge

directrice

Laurence Lafrenière

conseillère juridique

Direction des communications et des affaires publiques

Caroline Lemieux

directrice

Bruno-Pierre Cyr

conseiller en communications

Chantal Chabot

conseillère à la formation et au développement organisationnel

Mélynda Henry

agente de bureau

Sébastien Lecompte-Ducharme

agent de recherche

Nathalie Masse

technicienne en communications

Catherine Roy

conseillère en communications et webmestre

Direction des relations du travail

Nancy Thivierge

directrice

Andrée-Anne Goudreault

conseillère en relations du travail
Personnel de soutien et personnel professionnel

Louis-Antoine Côté

conseiller en relations du travail
Personnel enseignant

Maxime Dionne

conseiller en relations du travail
Personnel professionnel et personnel de soutien

Johan Fortin

conseillère en relations du travail
Personnel enseignant

Émilie Gosselin-Bergeron

conseillère en relations du travail
Personnel enseignant

Isabelle Sirois

secrétaire administrative

Marie-Pier Vadnais

conseillère en relations du travail
Personnel professionnel, personnel de soutien, cadres et hors cadres

Secteur de la Présence au travail

François Darveau

coordonnateur

Huguette Daigle

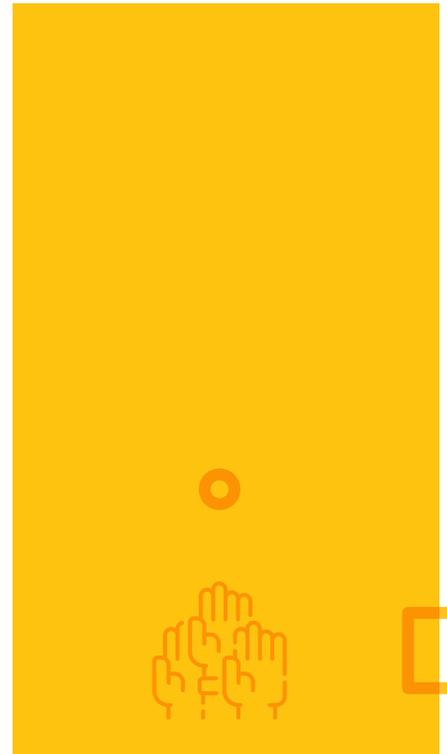
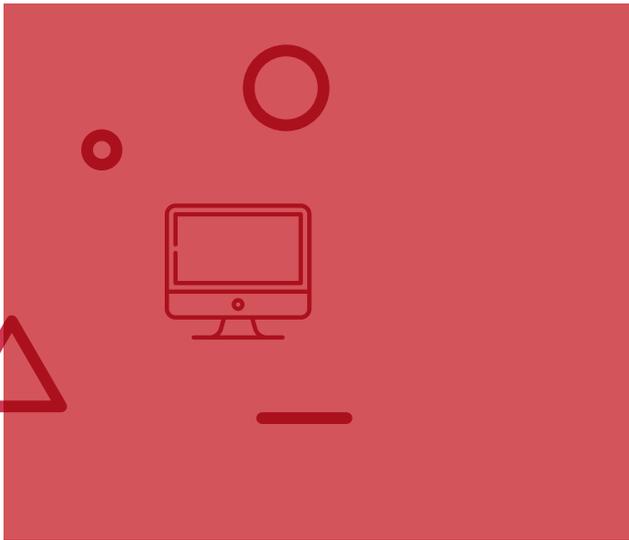
agente de bureau

Cynthia Vanasse

infirmière-conseil

Marie-Pierre Vézina

conseillère, gestion de l'assiduité et SST



La Fédération
des centres de services
scolaires du Québec

Fédération des centres de services
scolaires du Québec
1001, avenue Bégon
Québec (Québec) G1X 3M4

Tél. : 418 651-3220
Cell. : 418 928-5935

info@fcssq.quebec
fcssq.quebec

